



**FREDRIKSTAD TURNFORENING**



**ORGANISASJONSPLAN  
FOR  
FREDRIKSTAD TURNFORENING  
2022**



## **0.0 FORMÅL**

Fredrikstad Turnforenings formål er å drive idrett organisert i Norges Idrettsforbund og Olympiske Komité (NIF).

Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd.

All idrettslig aktivitet skal bygge på grunnverdier som idrettsglede, fellesskap, helse og ærlighet.

## **1.0 ORGANISASJON**

Fredrikstad Turnforening er medlem av NIF gjennom Viken Idrettskrets. Fredrikstad Turnforening er medlem av Norges Gymnastikk- og Turnforbund.

Fredrikstad Turnforening er medlem av Viken og Oslo gymnastikk og turnkrets.

Fredrikstad Turnforening hører hjemme i Fredrikstad kommune, og er medlem av Fredrikstad Idrettsråd.

Fredrikstad Turnforening er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.

## **2.0 MEDLEMMER**

Alle som aksepterer turnforeningens og overordnede idrettsmyndigheters lover og bestemmelser kan bli opptatt som medlem.

Ellers plikter ethvert medlem å overholde NIF's, dets organisasjonsledds, samt turnforeningens lover og bestemmelser.

## **3.0 LOV FOR FREDRIKSTAD TURNFORENING**

Nåværende lov for Fredrikstad Turnforening ble vedtatt av styret mars 2022.

## **4.0 OM FREDRIKSTAD TURNFORENING**

- Turnforeningen har lange tradisjoner som et av Fredrikstads eldste idrettslag - stiftet 13. november 1881.
- Foreningen er registrert i Brønnøysundregistrene med organisasjonsnummer og deltar i "grasrotandelsordningen".
- Foreningen eier Turnhallen - som ligger i Turngata 4.
- Vi har et positivt omdømme i byen.
- Sportslig rangeres våre gymnastikktropper meget høyt, og får mye oppmerksomhet både nasjonalt og internasjonalt.

Idretten vår assosieres med mange positive verdier som ærlig, inkluderende, leken og ambisiøs.

## 5.0 FORENINGEN I DAG

Foreningens medlemmer fordeler seg på 23 partier. Gymlek- og foreldre/barnepartier (2-5 år), gutter trix og mix 6- 9 år og 10- 15 år, miniakrobater 6- 9 år, rekruttakrobater 10-13 år, ungdomsakrobater 13-20 år, herre parti, dropin ungdom og paraidrett. Aldersspredningen er fra 2 år til nærmere 80 år. Antall treningstimer varierer med alder og partiets ambisjonsnivå.

Å drive en forening med 700 medlemmer krever i seg selv stor innsats både ressursmessig og økonomisk. I tillegg har vi en turnhall som er kostbar i drift og som krever jevnlig oppgradering og vedlikehold.

Våre inntekter kommer hovedsakelig fra medlemskontingenter, bidrag fra sponsorer/samarbeidspartnere, loddsalg, egne oppvisninger og tildelte arrangementer.

Offentlige tilskudd i form av aktivitetsmidler og foreningsstøtte er basert på antall medlemmer, alderssammensetning og krav til egeninnsats, og utgjør ca. 10 % av årlige inntekter.

Skal vi nå våre målsettinger om å øke aktiviteten, gi våre utøvere et forbedret tilbud og videreutvikle alle ledd i organisasjonen, trenger vi også å styrke vår økonomi, og et av virkemidlene er å få flere med på sponsorsiden.

## 6.0 TURNHALLEN

- Turnhallen ble innviet i 1899, er i dragestil og laftet tømmer.
- Turnhallen er treningslokaler for foreningens medlemmer.
- Turnhallen inneholder utenom selve gymnastikksalen, en grophall, 3 garderober, dusjanlegg, festsal egnet til kurs/selskaper, vaktmesterleilighet, styrerom/kontor m.m.
- De seneste årene er det bl.a. lagt inn fjernvarme, montert nytt brannsikkerhetssystem, dusjanlegget er totalrenovert og store utbedringsarbeider er utført på bygningen utvendig.
- Festsalen er totalrenovert og nytt kjøkken er satt inn.
- Rehabiliteringen av tak er ferdigstilt.
- Rehabilitering av tømmervegger er ferdigstilt.
- Det er lagt nytt sportsgulv i hallen 2018.
- Alle radiatorer er byttet ut 2019.
- Garderober er pusset opp 2019.
- Murvegg utvendig er pusset 2019 og malt våren 2020
- Universell utforming er ferdigstilt og spillemidler er utbetalt høsten 2021.
- Spillemiddelsøknad om rehabilitering er ferdigstilt og regnskap er levert til kommunen. Resterende spillemidler utbetales våren 2022.
- Parkeringsplassen til 4-5 biler på egen tomt ble oppgradert i 2013.
- Sykkelparkering ved inngangspartiet høyre side er ferdig og asfaltert 2019.
- Utvendig maling av hele huset er gjennomført våren 2020

## 7.0 VISJON, MÅL OG STRATEGI

- **Visjon: «Hjerterom for alle»**

- ◇ Gjennom gode aktivitetstilbud og aktiv profilering av disse skal vi vise at gymnastikk og turn er en idrett for alle.
- ◇ Vi vil vise at i gymnastikk og turn legges grunnlaget for god helse, trivsel, styrke, utholdenhet, motorisk utvikling og gode idrettsprestasjoner.
- ◇ Fredrikstad Turnforening skal fremstå som en bærekraftig og framtidsrettet forening med kvaliteter som medlemmene kan være stolte av, føle tilhørighet til og ville identifisere seg med.

- **Verdier**

- Samhold
- Glede
- Trygghet

**Mål:**

- Nåværende medlemstall på +/- 800 opprettholdes.
- Videreutvikle egen organisasjon (faglig og organisatorisk). Ha utøvere i troppsgymnastikk (akrobatikk) med representasjonsoppgaver for NGTF.
- Ivareta turnhallen som en funksjonell idrettshall og samtidig ivareta hallens historiske betydning.

**Ansvar, strategi og ressursoppgaver for styret:**

- Gjennom satsing på et stort og variert tilbud med dyktige trenere/instruktører og god organisering skal målene nås.

Ansvarsoppgaver	Strategioppgaver	Ressursoppgaver
Idrettens regelverk og styrets ansvar <ul style="list-style-type: none"> <li>• Idrettens regelverk</li> <li>• Idrettslagets formål og struktur</li> <li>• Medlemmer og ansatte</li> <li>• Styret</li> <li>• Årsmøtet</li> <li>• Økonomistyring</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Klubbens styrker og forutsetninger for å lykkes</li> <li>• Klubbens felles ambisjon og plan for arbeidet</li> <li>• Hvordan kommunisere og følge opp planen?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvordan organisere og arbeide med klubbens ressurser?</li> <li>• Ledelse som sikrer involvering og ivaretar medlemmene</li> <li>• Klubbens organisering</li> <li>• Effektivt styrearbeid</li> <li>• Ansatte i klubben</li> <li>• Hvordan utvikle klubben videre?</li> </ul>

## 8.0 Helse, miljø og sikkerhet (HMS)

Foreningen har vedtatt mål for sitt HMS-arbeid.

Målene er forpliktende og et signal om at vi tar HMS på alvor.

### Mål

1. Vi vil forebygge ulykker, miljø- og helseskader og skape trivsel og trygghet i foreningen og i våre treningslokaler.
2. Driften skal gi minst mulig påvirkning på det ytre miljø.
3. Våre produkter og tjenester skal være sikre for våre medlemmer.  
Dette skal skje ved at helse, miljø og sikkerhet planlegges og prioriteres på lik linje med drift/økonomi og aktivitetsplaner.

### Organisering

Styret ved leder har et overordnet ansvar for at de lover og forskrifter som vår forening er underlagt, følges opp.

Et av styremedlemmene har HMS som hovedansvarsområde.

De valgte komitéer har ansvaret for å følge opp og iverksette tiltak under sine områder og rapporterer til styret ved HMS-ansvarlig.

Alle i foreningen har et ansvar for å melde fra om saker som gjelder helse, miljø og sikkerhet som ikke løses direkte.

### Internkontroll av anlegg og utstyr

1. NGTF har gjennom Utstyr- og anleggskomiteen utarbeidet skjemaer til gjennomføring av internkontroll av anlegg og utstyr i foreningen.
2. Internkontroll av anlegg og utstyr er innført for å ivareta våre medlemmer og trenere, slik at de ikke utsettes for unødige skader ved opphold i hall eller ved benyttelse av utstyr i hallen.
3. Internkontroll er i tillegg med på å kartlegge at foreningen har det utstyret som skal til for å avhjelpe våre treneres hverdag.
4. Gode rutiner på anlegg og utstyr er et prioritert innsatsområde.

### Årlig gjennomgang

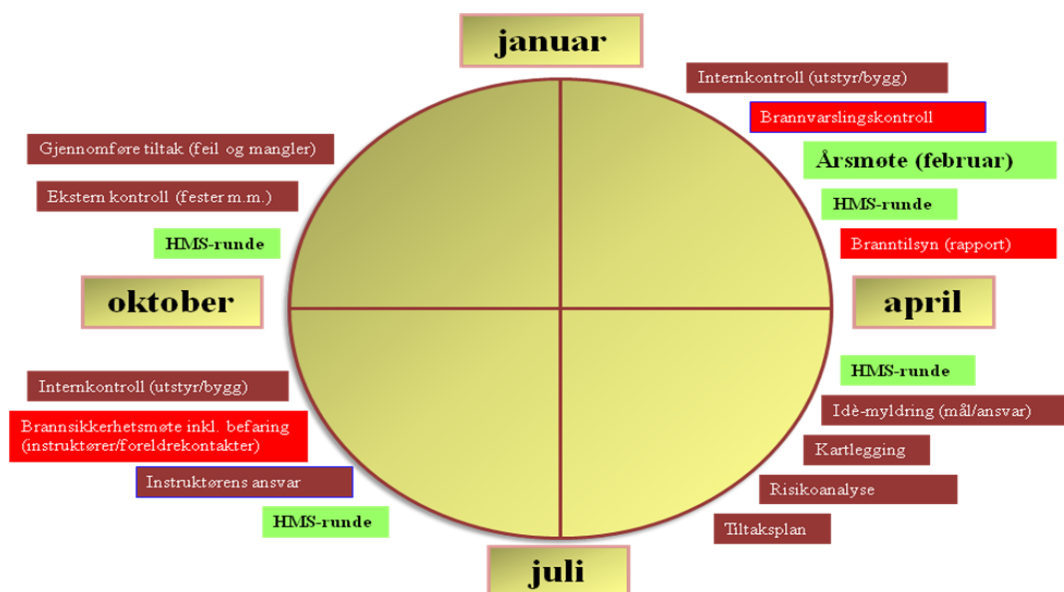
Styret ved leder har ansvar for at helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet fungerer effektivt. En grundig vurdering og gjennomgang foretas en gang i året i et møte der utvalgte styrerepresentanter, husstyret, daglig leder/fagansvarlig og vaktmester deltar.

Før dette møtet avholdes må alle forhold i tilknytning til helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet være kartlagt.

Møtet tar opp;

- resultatene fra kartleggingen og feil og mangler for siste år
- om eksisterende rutiner er gode nok og følges
- opplæringsbehov for det kommende år
- om delmålene for helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet er nådd – og sette nye mål for neste år
- nye krav i lov og forskrift
- handlingsplan for neste år
- nødvendig oppdatering av HMS-årshjul og HMS-perm

## HMS-ÅRSJUL



### 9.0 IDRETTENS BARNERETTIGHETER OG BESTEMMELSER OM BARNEIDRETT

Idrettens barnerettigheter og Bestemmelser om barneidrett ble behandlet og vedtatt på Idrettstinget i 2007 og revidert av Idrettstinget i 2019.



Rettighetene er et politisk virkemiddel og uttrykker de verdier vi ønsker skal være grunnlaget for barneidretten i Norge. Bestemmelsene er absolutte regler som skal overholdes, etterleves og håndheves i idretten. Det er viktig at rettighetene og bestemmelsene sees i sammenheng.

Det skal derfor ikke utarbeides egne bestemmelser eller retningslinjer i lokale eller regionale deler av organisasjonen. Bestemmelsene og rettighetene må fremstilles i sin helhet slik de er vedtatt av Idrettstinget. Det kan ikke gis dispensasjon fra bestemmelsene.

Barneidrett er idrettsaktiviteter for barn til og med det året de fyller 12 år. Idrettens barnerettigheter gjelder for alle barn, uten forskjellsbehandling og uten hensyn til barnet og dets foreldres kjønn, etniske bakgrunn, livssyn, seksuelle orientering, vekt, fysiske utvikling og funksjonshemming.

Idrettslag som organiserer barneidrett skal oppnevne en person, tillitsvalgt eller ansatt, som er ansvarlig for barneidretten.

Det vises til egen brosjyre utarbeidet av Norges Idrettsforbund og Olympiske komité som bl.a. utdyper rollen som barneidrettsansvarlig.

## 10.0 STYRET

Styret skal ha følgende sammensetning;

Funksjon	Velges for	Velges av
Leder	2 år	årsmøte
Nestleder	2 år	årsmøte
1. Styremedlem	2 år	årsmøte
2. Styremedlem	2 år	årsmøte
3. Styremedlem	2 år	årsmøte
4. Styremedlem	2 år	årsmøte
1.varamedlem	1 år	årsmøte
2. varamedlem	1 år	årsmøte
3. varamedlem	1 år	årsmøte

Funksjonen som sekretær og kasserer inngår ikke i styresammensetningen for 2022. Regnskapsføringen er satt bort til en ekstern regnskapsfører som også ivaretar de daglige økonomiske oppgavene.

### Styret skal

1. Iverksette årsmøtets og overordnede idrettsmyndigheters vedtak og bestemmelser.
2. Forestå turnforeningens administrasjon og føre nødvendig kontroll med turnforeningens totale økonomi i henhold til de for idretten til enhver tid gjeldende instruks og bestemmelser.
3. Oppnevne etter behov komitéer/utvalg/personer for spesielle oppgaver og utarbeide mandat/instruks for disse.
4. Representere turnforeningen utad.

Turnforeningens årsmøte bestemmer opprettelse av grupper/avdelinger, og hvordan disse skal organiseres og ledes. Dette vedtas i forbindelse med årlig behandling av turnforeningens organisasjonsplan, jfr. § 15 pkt. 9.

## 10.1 FORDELING AV ARBEIDSSOMRÅDER

Følgende oppgaver må fordeles blant styre- og varamedlemmer;

- Barneidrettsansvarlig (alternativt daglig leder/fagansvarlig)
- HMS-ansvarlig
- Leder av husstyret
- Ansvarlig for hjemmeside/webmaster
- Ansvarlig for økonomi/regnskap/budsjett
- Ansvarlig for politiattester
- 2 saksansvarlige for mobbing, trakassering og diskriminering
- Pressekontakt
- Styremøterefereent
- 

Styret har et styrehonorar på 25 000 pr mnd som fordeles av styret ift oppgaver som blir utført.

## 11.0 KOMITEÉR, STYRER OG UTVALG

Det anbefales at hver komité har en styrerepresentant som bindeledd mot styret, og at denne deltar på komitémøtene.

### 11.1 HUSSTYRE

Husstyre skal ha leder og 2 medlemmer.

Et av medlemmene skal velges av og fra styret.

Daglig leder og vaktmester tiltrer husstyret i egenskap av sine funksjoner.

Leder	velges for 1 år	
Medlem	velges for 1 år	
Medlem	velges for 1 år	styrets representant

### 11.2 SPONSORKOMITÉ

Sponsorkomiteéen skal følge opp inngåtte sponsoravtaler og jobbe med siktemål å knytte flere bedrifter/firmaer til foreningen.

Daglig leder tiltrer sponsorkomiteéen i egenskap av sin funksjon.

Leder	velges for 1 år	
Medlem	velges for 1 år	
Medlem	velges for 1 år	
Medlem	velges for 1 år	

### 11.3 ÆRESTEGNKOMITÉ

Det skal velges en leder og 2 medlemmer i ærestegnkomiteéen.

Daglig leder tiltrer ærestegnkomiteéen i egenskap av sin funksjon.

Leder	velges for 1 år	
Medlem	velges for 1 år	
Medlem	velges for 1 år	



#### 11.4 VALGKOMITÉ

Turnforeningen skal ha valgkomité som velges på fritt grunnlag på årsmøtet etter innstilling fra styret, og har som oppdrag å legge fram innstilling på kandidater til alle øvrige tillitsverv som skal velges på årsmøtet.

Valgkomitéen bør ideelt sett bestå av utgående styremedlemmer og representanter fra herre mosjon og BUG (barne- og ungdomsgruppa).

Leder	velges for 1 år	
Medlem	velges for 1 år	
Medlem	velges for 1 år	
Varamedlem	velges for 1 år	

#### 11.5 REVISORER/KONTROLLUTVALG

Det skal velges 2 revisorer og en vararevisor

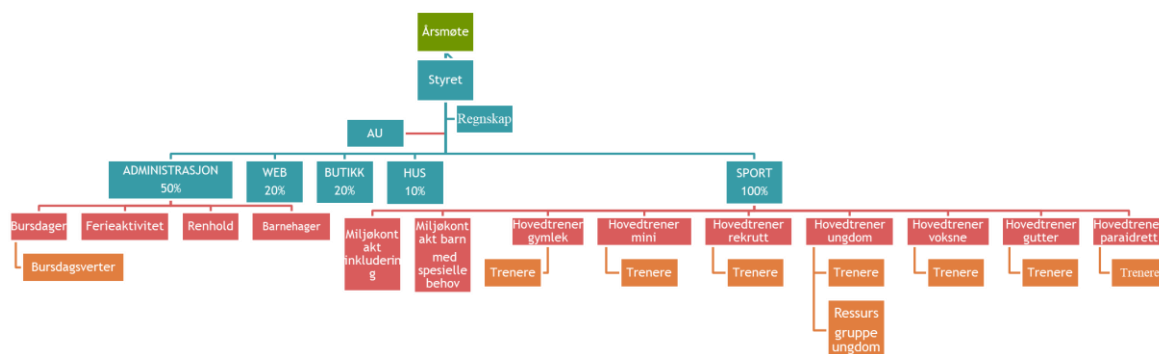
Revisor	velges for 1 år	
Revisor	velges for 1 år	
Vararevisor	velges for 1 år	

#### 11.6 UNGDOMSUTVALG

Utvalget skal ha 3 - 5 medlemmer, ungdomstroppen skal gjennom en demokratisk prosess velge utvalgets leder og medlemmer. Utvalgets medlemmer skal være mellom 13- 20 år. Utvalget skal bringe gymnastenes stemme fram til styret.

Leder	velges for 1 år	
Medlem	velges for 1 år	
Medlem	velges for 1 år	

## 12.0 ORGANISASJONSKART



## 13.0 Administrasjon

Administrasjon består av en 50% stilling. Stillingen er direkte underlagt foreningens styre, og rapporterer til styrets leder. Arbeidsutvalget med leder og nestleder har personalansvaret for ansatte. Ansettelsen skjer på de betingelser som er fastsatt, og etter Fredrikstad Turnforeningens reglement og instruks.

Administrasjonens ansvarsområde omfatter administrative oppgaver som er beskrevet i stillingsinstruks.

Administrasjonen har møteplikt ved innkalling til styremøte og er forpliktet til å delta på de møter og arrangementer som foreningen finner det nødvendig å sende innkalling til.

Administrasjonen kan melde inn saker til behandling i styret, og har talerett i saker som gjelder eget arbeidsområde.

Ansvarlig for medlemssystemet og sosiale medier administreres av en stilling på 20 %. Arbeidsoppgavene er beskrevet i stillingsinstruks.

Ansvarlig for butikk, klubbtey, turndrakter og lotteri administreres av en stilling på 20%. Arbeidsoppgavene er beskrevet i stillingsinstruks.

Ansvarlig for turnhallen/huset blir ivaretatt av huskomiteens leder. Huskomiteens leder får styrehonorar for jobben.

Sportslig leder er ansvarlig for oppsett av timetabell, instruktører, barneidretten, ungdomsidretten, utvikling, kurs og foreldremøter. Sportslig leder er en 100%. Arbeidsoppgaver er beskrevet i stillingsinstruks. Stillingen er pr dags dato ikke besatt og er fordelt på ulike instruktører.

hjemmeside <http://www.fredrikstadturn.no>

#### **14.0 INSTRUKTØRER**

Instruktøren skal ha ansvar for program og trening for sitt parti, og oppvisninger og stevner som foreningen måtte arrangere. Instruktøren skal lede oppvisningen.

Ved sykdom eller annet forfall plikter instruktøren å underrette fagansvarlig.

Instruktøren er til enhver tid underlagt styrets instruks og lover.

Faglig er instruktørene underlagt den fagansvarlige i foreningen.

Alle instruktører får informasjon gjennom «Velkommen som instruktør» når de blir ansatt. I dette skrivet er retningslinjer og krav til instruktørene grundig beskrevet.

#### **15.0 REGNSKAPSFØRER OG GJØREMÅL**

Regnskapsfører er direkte underlagt foreningens styre, og rapporterer til styrets leder. Den engasjerte skal føre foreningens regnskap, presentere månedlige regnskapsoversikter for styret, ta hånd om lønnsutbetalinger og regnskapsavslutte og legge fram revisorgodkjent årsregnskap på foreningens årsmøte. Det er laget rutiner for lønnsprosedyren der daglig leder og regnskapsfører er involvert.

#### **16.0 VAKTMESTERFUNKSJON**

Vaktmesteren ansettes av foreningens styre - som også er dennes nærmeste overordnede. Vaktmester rapporterer til huskomiteens leder.

Vaktmesteren må sette seg grundig inn i instruksene som gjelder styring og drift av varmeanlegg (fjernvarme), brannvarslingssentral og ventilasjonsanlegg.

Ansvar for renholdet og tilhørende oppgaver utføres av en ansatt rengjøringshjelp.

#### **17.0 REPRESENTASJON**

Fredrikstad Turnforening skal være representert på

- Kretstinget (VOGTK)
- Forbundstinget (NGTF)
- Årsmøte i Fredrikstad Idrettsråd (FRID)
- Nettverksmøter i Fredrikstad Idrettsråd (FRID)
- Hankøseminaret eller tilsvarende (FRID)

Årsmøtet gir styret fullmakt til å velge ut de som skal representere foreningen på overnevnte arrangementer.

## 18.0 VERV OG OPPGAVER PÅ FORBUNDS- OG KRETSPLAN

- Asbjørn Sorteberg
  - NGTF – leder av teknisk komite menn

## 19.0 FORENINGENS HEDERSTEGN

### 19.1 ÆRESTEGN

Vedtatt på ekstraordinær generalforsamling 3. desember 1925 - med lovendring på ekstraordinær generalforsamling 3. mai 1963.

Fredrikstad Turnforening tildeler de av sine medlemmer som har gjort seg fortjent til det, følgende ærestegn;

3. Skjold (hvit emalje med turnmerket i blått)
2. Skjold med krone (samme skjold som under 1 nevnt med gylden krone)
1. Skjold med krone og ekekrans (samme skjold som under 1 nevnt med gylden krone og ekekrans)

### 19.2 FORTJENESTEMEDALJE

På generalforsamlingen 30. september 1891 fremsatte styret forslag om å innføre fortjenestemedalje for Fredrikstad Turnforening.

Medaljen utdeles av styret (bestyrelsen) etter enstemmig beslutning i fulltallig møte;

- a. Til medlemmer, der særlig har utmerket seg under foreningens aktive arbeid.
- b. Til personer der har vist foreningen og dens gjerning interesse.

### 19.3 ÆRESMEDLEMMER

Fredrikstad Turnforening har pr. d.d. følgende 4 æresmedlemmer;

- Bjørg Korum (3. mars 2000)
- Anne Lise Andersen (18. november 2006)
- Terje Heen (3. mars 2010)
- Terje Larsen (7. desember 2019)
- Bente Danielsen (12.12. 2021)

***Organisasjonsplan 2022 skal behandles og godkjennes på foreningens årsmøte 22. mars 2022.***

***Styret***